

KARTA INFORMACYJNA
URZĄD GMINY USTKA
ul. DUNINA 24
REFERAT ORGANIZACYJNY



NAZWA PROCEDURY:
Wniosek o zameldowanie
na pobyt czasowy ponad 3 miesiące

SYGNATURA
OSO

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku poz. 657).

Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011 roku w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku poz. 1852).

I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Formularze wniosków można otrzymać w Biurze Obsługi Interesantów, bądź pobrać na stronie www.ustka.ug.gov.pl

Wypełniony druk „zgłoszenie pobytu czasowego” (odrębny dla każdej osoby meldującej się, również dla dziecka).

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

Do wglądu:

- 1) dowód osobisty lub ważny paszport polski
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu np. decyzja o przydziale lokalu, umowa najmu, akt notarialny

III. OPŁATY:

Bez opłat

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Niezwłocznie w obecności wnioskodawcy.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje

VI. DODATKOWE INFORMACJE:

Czynność zameldowania dokonywana jest osobiście, a w przypadku nieobecności – przez pełnomocnika posiadającego stosowne pełnomocnictwo.

Ponadto do dokonania zameldowania konieczna jest obecność osoby dysponującej tytułem prawnym do lokalu – z dowodem osobistym.

VII. OSOBA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWĘ:

Justyna Socha, pokój nr 5, Tel. 059 8152-426, 059 8146-044 w. 426.