

KARTA INFORMACYJNA

URZĄD GMINY USTKA

ul.. DUNINA 24

REFERAT finansowo-księgowy



NAZWA PROCESU:

**Zaświadczenie o nie zaleganiu w podatkach lub
stwierdzające stan zaległości**

SYGNATURA
FK.....

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa

I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Formularze wniosków można otrzymać w Biurze Obsługi Interesantów ;
2. Formularz wniosków można pobrać na stronie www.ustka.ug.gov.pl

Wnioski przyjmowane są w Biurze Obsługi Interesanta parter ul. Dunina 24, 76-270 Ustka
76-270 Ustka.

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

- wniosek o wydanie zaświadczenia
- dowód uiszczenia opłaty

III. OPŁATY:

- opłata skarbową w wysokości 21,00 zł
- Opłatę należy uiścić w kasie Urzędu Gminy Ustka lub na konto bankowe:
Gmina Ustka ul.Dunina 24 76-270 Ustka
69 9315 0004 0000 7054 2000 0010

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

- W przypadku odmowy wydania zaświadczenia lub odmowy wydania zaświadczenia o treści żądanej przez stronę, stronie służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Słupsku za pośrednictwem Wójta Gminy Ustka w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia.

VI. DODATKOWE INFORMACJE:

- zaświadczenie wydaje się w granicach żądania wnioskodawcy.

VII. OSOBA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWĘ:

- Stępień Ewa - pokój nr 11 tel. 815-24-14
- Kosieradzka Halina - pokój nr 9 tel. 815-24-13