

KARTA INFORMACYJNA
URZĄD GMINY USTKA
ul. DUNINA 24
REFERAT FINANSOWO-KSIĘGOWY



**NAZWA PROCEDURY:
ZWOLNIENIE I ULGI W
PODATKU ROLNYM Z TYTUŁU
NABYCIA GRUNTÓW**

SYGNATURA
FK.....

Podstawa prawna: art.12, 13 d ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. 2013 poz. 1381 ze zmianami)

I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Formularze wniosków można otrzymać w Biurze Obsługi Interesantów ;
2. Formularz wniosków można pobrać na stronie www.ustka.ug.gov.pl

Wnioski przyjmowane są w Biurze Obsługi Interesanta parter ul. Dunina 24, 76-270 Ustka 76-270 Ustka.

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

- Wypełniony wniosek
- Wypełniony formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę
- Zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat
- Zaświadczenie z urzędu gminy w przypadku posiadania gospodarstwa rolnego na terenie innej gminy, niż Gmina Ustka

III. OPŁATY:

Nie pobiera się

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

W terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Słupsku za pośrednictwem Wójta Gminy Ustka w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

VI. DODATKOWE INFORMACJE:

VII. OSOBA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWĘ:

Katarzyna Maroszek, Katarzyna Turska
Pokój Nr.8 Tel. (0-59) 8 15 24 15 lub osobiście w godz. 9:00-14:00.